

Nykyisten yhdistys sääntöjen mukaan kokoukseen voi osallistua myös sähköpostilla, tietoliikenneyhteydellä tai muulla teknisellä apuvälineellä. Kun vastaat, merkitään Sinut pöytäkirjaan osallistuneeksi yhdistyskokoukseen. Kerro hyväksytkö kokouksen asiat tai onko Sinulla muutosehdotuksia.

Aika: **Ma 15.4.2024 klo 19.00 – 19.35**
Paikka: Airport Hotelli
Osallistujat: Liitteenä

1. Kokouksen avaaminen

Hallituksen puheenjohtaja avasi kokouksen ja toivotti osanottajat tervetulleeksi. Osanottajalista laitettiin kiertämään.

2. Kokouksen järjestäytyminen

Valittiin:

- *Puheenjohtaja Matti Niskanen*
- *Sihteeri Eva Maijala*
- *pöytäkirjan tarkistajat Ville Vatanen ja Miia Länsitie*
- *ääntenlaskijat ovat samat kuin pöytäkirjan tarkistajat*

3. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden hyväksyminen

Yhdistyksen sääntöjen mukaan kokoukset kutsuu koolle hallitus. Kokouskutsu on toimitettava viimeistään 7 vuorokautta ennen kokousta joko lähettämällä kutsu sähköpostilla tai sen puuttuessa kirjeellä. Vuoden 2017 yhdistyskokouksessa päätettiin, että kokouskutsut lähetetään sähköpostilla ja ilmoitetaan kokouksista yhdistyksen nettisivuilla. Harkinnan mukaan kutsu ilmoitetaan lisäksi paikallislehdessä.

Päätös: *Todettiin, että kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla 3.4.2024 ja kokouksesta on ilmoitettu lisäksi WhatsApp-viestillä Vihiluotolaisia ryhmässä ja yhdistyksen kotisivulla Ajankohtaista. Todettiin läsnäolijat. Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.*

4. Yhdistyskokous asialistan hyväksyminen

Päätös: *Hyväksyttiin kokouksen asialista.*

5. Vuosikertomus/tilinpäätös 2023 ja toiminnantarkastuskertomus

Päätös: *Käsiteltiin hallituksen laatima Vuosikertomus vuoden 2023 toiminnasta ja tilinpäätös 2023 sekä toiminnantarkastaja Pirjo Weisellin toiminnantarkastuskertomus. Puheenjohtaja kertoi Power Point esityksellä Kyläyhdistyksestä ja vuoden 2023 toiminnasta .*

6. Päätetään Vuosikertomuksen ja tilinpäätöksen 2023 vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille.

Päätös: Päätettiin vahvistaa Vuosikertomus ja tilinpäätös 2023 sekä myönnettiin vastuuvapaus hallitukselle ja muille vastuuvollisille.

7. Käsitellään ja vahvistetaan Toimintasuunnitelma + budjetti 2024, sekä jäsen ja venepaikkamaksut.

Hallitus esitti 8.1.2024 yhdistyskokoukselle: jäsenmaksu **20 €/talous** ja Yritys/kannattaja jäsenmaksu **50-100€**. Lisäksi esitetään vuosikokoukselle, että toiminnantarkastajan, taloudenhoitajan ja satamanhoitajan sekä kunniapuheenjohtajan ei tarvitse maksaa jäsenmaksua. Kannattajajäsenet 100€ maksamalla voisivat kertoa yrityksensä toiminnasta.

Hallitus esittää Venepaikkamaksuksi 2024 **160€/venepaikka**, satamakustannusten jättemääräysten johdosta (maksuun sisältyy yhdistyksen jäsenyys).

Yhdistyksen jäsenillä on edelleen "vapaa käyttöoikeus" yhdistyksen veneen ja kanootin käyttöön. Airport Hotellin vastaanottoon toimitetaan jäsenluettelo. Alaikäiselle luovutus vain, jos vanhempi on kuitannut veneen ja sen jälkeen vastuu veneen/kanootin käytöstä on lapsen/nuoren vanhemmilla.

Mainosten tuominen satamaan pitää hyväksyttää yhdistyksen hallituksella. Ilmoitustaulu on laitettu satamaan.

Päätös:

- *Päätettiin vahvistaa toimintasuunnitelma /budjetti 2024.*
- *Hyväksyttiin jäsen- ja venepaikkamaksut hallituksen esityksen mukaisesti: Jäsenmaksu **20€/talous**, Yritys/kannattaja jäsenmaksu **50-100€**, Venepaikkamaksu **160€/venepaikka**.*
- *Yhdistyksen jäsenillä on edelleen "vapaa käyttöoikeus" yhdistyksen veneen ja kajakin sekä kanootin käyttöön.*

8. Päätetään hallituksen puheenjohtajan ja hallituksen jäsenten palkkioista seuraavaksi kalenterivuodeksi.

Aikaisempina vuosina palkkioita ei ole maksettu.

Päätös: Päätettiin, ettei hallituksen puheenjohtajalle ja hallituksen jäsenille makseta palkkioita.

9. Valitaan yksi toiminnantarkastaja ja varatoiminnantarkastaja.

Nykyiset ovat Pirjo Weisell ja Samu Oja. Molemmat ovat antaneet suostumuksensa.

Päätös: Valittiin toiminnantarkastajaksi Pirjo Weisell ja varatoiminnantarkastajaksi Samu Oja .

10. Päätetään yhdistyksen koollekutsumistavasta ja muusta tiedottamisesta

Päätös: Päätettiin jatkaa tiedottamista entiseen malliin. Kokouskutsut lähetetään sähköpostilla, WhatsApilla ja ilmoitetaan kokouksista yhdistyksen nettisivuilla.

11. Muut asiat

Päätös: Ei ollut muita asioita.

12. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.35.

Matti Niskanen
puheenjohtaja

Eva Maijala
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastajat

Ville Vatanen

Miia Länsitie